

**ПЕРЕЧЕНЬ**

административных процедур, осуществляемых в Отделе материально-технического снабжения  
УП «Минское отделение Белорусской железной дороги»  
по заявлениям граждан (далее Перечень)

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения) выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Лицо, ответственное за выдачу справки, другого документа, рабочий телефон, № кабинета
2	3	4	5	6	7
<b>1. Выдача справки:</b>					
<b>2.1.</b> Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Мисейко Татьяна Сергеевна – Специалист по кадрам, тел. 225-97-05, 1-й этаж каб.№2 При отсутствии работника обращаться к заместителю начальника отдела Ибрагимову Дмитрию Сергеевичу, тел.225-98-80, 2-й этаж, каб. №1
<b>2.2.</b> Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Мисейко Татьяна Сергеевна – Специалист по кадрам, тел. 225-97-05, 1-й этаж каб.№2

					При отсутствии работника обращаться к заместителю начальника отдела Ибрагимову Дмитрию Сергеевичу, тел.225-98-80, 2-й этаж, каб. №1
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Мисейко Татьяна Сергеевна – Специалист по кадрам, тел. 225-97-05, 1-й этаж каб.№2 При отсутствии работника обращаться к заместителю начальника отдела Ибрагимову Дмитрию Сергеевичу, тел.225-98-80, 2-й этаж, каб. №1
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия), ежемесячного денежного содержания	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
2.5. Назначение пособия по беременности и родам	<b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность <b>листок нетрудоспособности</b> <b>справка</b> о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик

			и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц		Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	<p><b>заявление</b></p> <p><b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p><b>справка</b> о рождении ребенка (за исключением случаев, когда ребенок в возрасте до 6 месяцев) - в случае, если ребенок родившийся в иностранном гражданском состоянии, Республики Беларусь</p> <p><b>свидетельство</b> о рождении ребенка, документы (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при рождении ребенка в Республике Беларусь, - для иностранного государства), - в случае, если ребенок родился за пределами иностранного государства</p> <p><b>свидетельства</b> о рождении, смерти детей, в том числе, которым предоставлены статус беженца или убежища</p> <p><b>выписка из решения суда</b> об усыновлении (удочерении) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в том числе, в том числе</p> <p><b>копия</b> решения местного исполнительного и распорядительного органа (представляется на всех подопечных)</p> <p><b>свидетельство</b> о заключении брака - в случае, если брак заключен</p> <p><b>копия</b> решения суда о расторжении брака либо о признании брака недействительным неполных семей</p> <p><b>выписки</b> (копии) из трудовых книжек родителей, подтверждающие необходимость определения места назначения пособия</p> <p><b>документы</b> и (или) сведения о выбытии ребенка из Республики Беларусь (исправительной колонии - в случае, если ребенок выдворен из Республики Беларусь)</p> <p><b>документы</b>, подтверждающие неполучение аналогичных документов, подтверждающих неполучение аналогичных документов о сотрудничестве в области социального обслуживания за пределами Республики Беларусь, а также инос</p>	бесплатно	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций</p> <p>1 месяц</p>	единовременно	<p>бухгалтер Евсеевская Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2</p>

	(не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)				
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	<p><b>заявление</b></p> <p><b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p><b>заключение</b> врачебно-консультационной комиссии</p> <p><b>выписки</b> (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p><b>копия решения суда</b> о расторжении брака либо <b>свидетельство</b> о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p><b>свидетельство о заключении брака</b> – в случае, если заявитель состоит в браке</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно	<p>бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2</p>

<p><b>2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</b></p>	<p><b>заявление</b>  <b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность  <b>свидетельства</b> о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей менее двух свидетельств о рождении) (для иных граждан и лиц без гражданства, которым ставлен статус беженца или убежище в Респ. Беларусь, - при наличии таких свидетельств)  <b>документы</b> и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь и (или) регистрация его рождения произведена компетентными органами иностранного государства  <b>выписка</b> из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) (представляется по желанию заявителя)  <b>копия решения</b> местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  <b>удостоверение</b> инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет  <b>удостоверение</b> пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий - для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других гос. органов, иных организаций 1 месяц</p>	<p>по день достижения ребенком возраста 3 лет</p>	<p>бухгалтер  Евсеев Мария  Алексеевна  тел. 225-97-09,  2-ой этаж, каб. №2  в ее отсутствие:  ведущий бухгалтер Сирик  Оксана Викторовна  тел. 225-99-83,  2-ой этаж, каб. №2</p>
--	---	------------------	---	---	--

правом на отселение  
**свидетельство** о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке  
**копия решения суда** о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей  
**справка** о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам  
**справка** о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или приказа (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) - для лиц, находящихся в таком отпуске  
**выписки** (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия  
**справка** о том, что гражданин является обучающимся  
**справка** о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма в связи с уходом за ребенком в

	<p>возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p><b>справка</b> о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) - в случае изменения места выплаты пособия</p> <p><b>документы</b> и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа</p> <p><b>документы</b>, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</p>				
<p><b>2.9<sup>1</sup></b>. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</p>	<p><b>заявление</b></p> <p><b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p><b>два свидетельства</b> о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия</p>	<p>бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2</p>

свидетельств)

**справка** о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)

**выписка** из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)

**копия** решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка

**свидетельство** о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке

**копия решения** суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей

**выписки (копии)** из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия

**справка** о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) - в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим пред-



	<p>принимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агротуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)</p> <p><b>документы</b> и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>				
<p><b>2.12.</b> Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</p>	<p><b>заявление</b> <b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность <b>свидетельства</b> о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств) <b>выписка</b> из решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удо-</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц</p>	<p>по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</p>	<p>бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2</p>

черивших) детей (представляется по желанию заявителя)

**копия** решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка

**удостоверение** инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет

**удостоверение инвалида** - для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами

**справка** о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу

справка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, проходящих альтернативную службу

**свидетельство** о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке

**копия** решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей

**справка** о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)

**выписки** (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные

	<p>документы, подтверждающие их занятость</p> <p><b>сведения</b> о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, - для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)</p> <p><b>справка</b> о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) - в случае изменения места выплаты пособия</p> <p><b>документы</b> и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи - в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>				
<p><b>2.13.</b> Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)</p>	<p><b>листок нетрудоспособности</b></p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>	<p>бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83,</p>

			назначения пособия, – 1 месяц		2-ой этаж, каб. №2
2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо др. лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	листок нетрудоспособности	бесплатно	10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц	на срок, указанный в листке нетрудоспособности	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2

5	2.18-1. Выдача справки о неполучении пособия на детей	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	
6.	2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
7.	2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
8.	2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна, тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2, ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2

<p>2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет</p>		бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	<p>Мисейко Татьяна Сергеевна – Специалист по кадрам, тел. 225-97-05, 1-й этаж каб. №2 При отсутствии работника обращаться к заместителю начальника отдела Ибрагимову Дмитрию Сергеевичу, тел. 225-98-80, 2-й этаж, каб. №1</p>
<p>2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно	<p>бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2</p>
<p>2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение</p>	<p>заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами РБ свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет трудовая книжка и (или) другие документы о стаже работы умершего (при их наличии) - в случае смерти лица, на которое по данным ин-</p>	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно	<p>бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2</p>

	дивидендного (персонифицированного) учета государственное социальное страхование распространялось менее 10 лет				
2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	<b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Дятлова Елена Валерьевна председатель ППО ОМТС тел. 225-97-74 2-ой этаж, каб. №7 в ее отсутствие бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна, тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	<b>заявление</b> <b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других гос. органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	<b>паспорт</b> или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня	бессрочно	бухгалтер Евсеенко Мария Алексеевна тел. 225-97-09, 2-ой этаж, каб. №2 в ее отсутствие: ведущий бухгалтер Сирик Оксана Викторовна тел. 225-99-83, 2-ой этаж, каб. №2