

УТВЕРЖДЕНО

приказ и.о.начальника

Минской дистанции сигнализации и связи

08.08.2018 № 177П

МЕРОПРИЯТИЯ

по противодействию коррупции

в Минской дистанции сигнализации и связи на 2018 год

№ п/п по приказу	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
2.	Разработка и утверждение годовых планов работы Комиссии по противодействию коррупции в дистанции	ежегодно до 20 января	Председатель комиссии
3.	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции с заслушиванием отчетов лиц, причастных к реализации мероприятий по противодействию коррупции	не реже 1 раза в полугодие	-*-
4.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции:		
4.1.	результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и нарушениях антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в год	Председатель и члены комиссии
4.2.	правомерности использования имущества, результатов работы комиссии по упорядочению использования зданий, сооружений и помещений, находящихся в ведении дистанции, списанию недвижимого и иного имущества	не реже 1 раза в год	-*-
4.3.	фактов правонарушений коррупционной направленности, совершенных работниками организаций, выявленных в ходе проведенных проверок, в том числе правоохранительными и контрольными органами Республики Беларусь	не реже 1 раза в год	-*-
4.5.	соблюдения порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), анализ работы конкурсных комиссий по закупкам	не реже 1 раза в год	Главный бухгалтер, начальник ПТО
4.6.	результатов работы инвентаризационных комиссий	не реже 1 раза в год	Главный бухгалтер
5.	Осуществление контроля:		

5.1.	За соблюдением порядка представления должностными лицами письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	постоянно	Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам
5.2.	За соблюдением законодательства при распоряжении имуществом	постоянно	Председатель и члены комиссии
6.	Недопущение приема на руководящие должности лиц, уволенных по дискредитирующим обстоятельствам, а также в случае, если приговором суда им запрещено занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью	постоянно	Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам
7.	Обеспечение в установленном законодательством порядке расторжения контрактов, заключенных с руководителями, допустившими случаи несоблюдения статьи 27 Трудового кодекса Республики Беларусь, устанавливающей ограничение совместной работы близких родственников	постоянно	-*-
8.	<p>Обеспечение:</p> <p>Антикоррупционной подготовки руководителей структурных подразделений отделения дороги, в том числе филиалов, и лиц, состоящих в резерве, а также лиц, претендующих на занятие руководящих должностей;</p> <p>Повышения квалификации работников подразделений: контрольно-ревизионных, юридических, финансово-экономических, кадровых, гражданских сооружений, по управлению государственным имуществом и других с включением в программы вопросов по изучению антикоррупционного законодательства и видов деятельности, наиболее подверженных коррупционным проявлениям;</p> <p>изучение законодательства при антикоррупционной реализации</p>	постоянно	-*-

	<p>образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов;</p> <p>проведение разъяснений по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений с лицами, претендующими на занятие руководящих должностей</p>		
9.	Осуществление анализа и контроля в сфере закупок:		
9.1.	проведение анализа работы комиссий по закупкам товаров (работ, услуг), с оценкой эффективности их работы, обеспечения в целях исключения коррупционных рисков максимальной публичности принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг)	постоянно	Председатель и члены комиссии
9.2.	осуществление контроля за проведением закупок товаров (работ, услуг), целевого и эффективного использования средств на закупку товаров (работ, услуг), жалоб участников закупок, а также материалов, поступающих из правоохранительных органов, о возможных правонарушениях при проведении процедур закупок и внесение соответствующих предложений руководству дистанции	постоянно	-*-
11.	Обеспечение надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории транспортных средств, а также их досмотра	постоянно	Главный инженер, заместитель начальника дистанции по безопасности
12.	Обеспечение:	постоянно	
12.1	ежедневного внесения всеми работниками отметок о своем приходе на работу и уходе с нее в соответствующий журнал учета (для подразделений, не оборудованных электронной пропускной системой регистрации прихода-ухода)		Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и

			социальным вопросам
12.2.	внесения всеми работниками отметок в соответствующий журнал учета о каждом случае своего ухода с работы в течение рабочего дня и возвращения на работу		-*-
12.3.	проведения регулярных проверок порядка ведения журналов учета		Председатель и члены комиссии
12.4.	проведения регулярных внезапных проверок наличия на своих рабочих местах работников		-*-
13.	Проведение контроля за организацией и постановкой бухгалтерского учета основных средств и материальных ценностей в соответствии с требованиями законодательных актов, которые определяют порядок оформления приемки, отпуска на сторону, внутреннего перемещения, списания, продажи имущества, совершения других действий с ним, с целью обеспечения сохранности и исключения возможности его хищения	постоянно	Главный бухгалтер
14.	Проведение внеплановых инвентаризаций товарно- материальных ценностей и технического обследования мест хранения товарно-материальных ценностей, при необходимости принятие мер к усилению защищенности объектов, оснащению их средствами сигнализации и видеонаблюдения	постоянно	Главный бухгалтер, главный инженер
15.	При разработке положений о структурных подразделениях и должностных инструкций руководящим работникам включение в них норм, обязывающих принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе подразделений	постоянно	Руководители структурных подразделений дистанции, заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам
16.	Обеспечение направления: в Минтранс информации об исполнении представлений (писем)	постоянно	Подразделение, обеспечивающее подготовку ответа

	об устранении нарушений коррупционной направленности, внесенных органами (органами внутренних дел и других) с приложением копии ответа; в Генеральную прокуратуру Республики Беларусь информации о выявленных фактах нарушения антикоррупционного законодательства, не повлекших уголовную и административную ответственность		на представление (письмо)
18.	По каждому факту причинения материального ущерба (имущественного вреда) рассматривать вопрос о взыскании с виновных лиц в соответствии с законодательством. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный ущерб (вред) рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий для установления злоупотреблений при принятии соответствующих решений	постоянно	Члены комиссии
19.	Обеспечение контроля за документальным оформлением всех видов работ (услуг) в соответствии с действующим законодательством и за своевременным поступлением оплаты за выполненные работы (услуги)	постоянно	Главный бухгалтер
21.	Контроль за правильностью применения расценок на материалы, работы и услуги для нужд дистанции и сторонних организаций	постоянно	Главный бухгалтер, экономист
23.	Размещение на тематических информационных стендах информации и нормативных правовых актов Республики Беларусь по вопросам антикоррупционного законодательства, и проводимой работы по профилактике и пресечению коррупционных преступлений	постоянно	Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам
24.	Обеспечение в целях исключения коррупционных рисков максимальной публичности принимаемых решений в сфере:		

24.1	приватизации и распоряжения государственным имуществом; аренды государственного имущества (в том числе помещений), проведения аукционных и конкурсных торгов по продаже и сдаче в аренду государственного имущества;		Главный бухгалтер, начальник ПТО
24.2	предоставления жилых помещений коммерческого использования и жилых помещений в общежитиях государственного жилищного фонда		Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам
25.	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы), в случае выявления недостатков и излишков установление причин возникновения и виновных лиц	постоянно	Главный бухгалтер
26.	При принятии авансовых отчетов, представленных командированными лицами после возвращения из командировок, обеспечение проверки наличия и правильности составления документов, подтверждающих расходы по найму жилых помещений	постоянно	Главный бухгалтер
27.	Проведение анализа каждого факта возникновения просроченной дебиторской задолженности для установления причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками организации своих трудовых обязанностей; недостатки локального нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведения претензионно-исковой работы, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.)	постоянно	Главный бухгалтер
28.	Принятие действенных мер по вовлечению в хозяйственный оборот неиспользуемого имущества	постоянно	Главный бухгалтер, главный инженер
29.	Принятие мер по совершенствованию и закреплению в локальных нормативных правовых актах методов изучения конъюнктуры рынка, проверки правоспособности и экономической надежности потенциальных контрагентов в целях снижения риска заключения экономически невыгодных	постоянно	Начальник ПТО

	внешнеэкономических договоров и злоупотреблений при их заключении. Повышение персональной ответственности работников, осуществляющих изучение конъюнктуры рынка, проверку правоспособности и экономической надежности потенциальных контрагентов по внешнеэкономическим договорам		
30.	Проведение систематического анализа закупок импортных товаров и поставок товаров на экспорт в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур	постоянно	Главный бухгалтер
31.	Проведение систематического анализа соблюдения сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки в целях выявления и устранения причины условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности	по итогам каждого полугодия	Главный бухгалтер
32.	Принятие мер для восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, ликвидации иных вредных последствий правонарушения, создающих условия для коррупции и коррупционных нарушений	постоянно	Председатель и члены комиссии
33.	Организация контроля за соблюдением арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Установление причин выявленных нарушений и условий, им способствующих, в том числе фактов вступления представителей арендаторов в противоправный сговор с работниками подразделений	постоянно	Начальник ПТО, главный бухгалтер
34.	Представление в отделение дороги (юридический отдел) информации о выявленных фактах совершения работниками структурных подразделений коррупционных представлений (копии актов), в том числе о поступивших актах прокурорского надзора, представлениях, письмах органов внутренних дел, судебных органов, прокуратуры и пр.	Постоянно не позднее 5 рабочих дней после поступления	Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам
39.	Обеспечение присутствия, как правило, не менее двух работников железнодорожного транспорта общего пользования при наложении административного взыскания уполномоченным должностным лицом	постоянно	Члены комиссии

40.	Исключение заполнения регистрационных карточек формы 1-АП, если не установлены достоверные сведения о физическом лице, привлеченном к административной ответственности с частью 3 статьи 10.3 Процессуально-исполнительного кодекса об административных правонарушениях Республики Беларусь	постоянно	Члены комиссии
41.	Представление отчета о ходе реализации Мероприятий по противодействию коррупции Мероприятий по противодействию коррупции в дистанции	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Заместитель начальника по идеологической работе, кадрам и социальным вопросам